

Mesto Myjava v súlade ustanovením §6 ods. 1 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva

„Návrh“

Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní finančného príspevku pre mladé talenty a jednotlivcov z rozpočtu Mesta Myjava

Mestské zastupiteľstvo mesta Myjava sa v súlade s § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

§ I

Predmet nariadenia

Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je spôsob a podmienky poskytovania finančného príspevku z rozpočtu mesta Myjava (ďalej len „Mesto“) určeného:

- mladým talentovaným žiakom a študentom ,
- fyzickým osobám nepodnikateľom,

Podmienkou poskytnutia finančného príspevku je trvalý pobyt na území mesta Myjava

I. ČASŤ – VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 2

Účel poskytovania finančného príspevku

- 1) Účelom poskytovania finančného príspevku je :
 - podpora talentovaných žiakov a študentov, ktorí dosahujú mimoriadne výsledky v mimoškolskej, vedeckej, umeleckej a športovej činnosti.
 - podpora fyzických osôb nepodnikateľov na realizáciu aktivít v oblasti kultúry a športu
- 2) Finančné prostriedky sa vytvárajú v procese hospodárenia z vlastných zdrojov mesta. Celkový objem prostriedkov určených na vyplácanie finančného príspevku schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Myjave (ďalej len „Mestské zastupiteľstvo“) v rámci rozpočtu Mesta, **minimálne vo výške 3 000,00 € ročne.**
- 3) Poskytnutie finančného príspevku nesmie zvyšovať dlh Mesta.
- 4) Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

II. ČASŤ – FINANČNÝ PRÍSPEVOK

§ 3a

Podmienky poskytnutia finančného príspevku pre mladé talenty

- 1) Finančný príspevok je určený na úhradu nákladov súvisiacich s dosahovaním mimoriadnych výsledkov v mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti žiaka alebo študenta

- 2) Finančný príspevok sa poskytuje bezúhonnej fyzickej osobe- žiakovi základnej školy, študentovi strednej školy, vo veku 12 - 20 rokov, ktorý ku dňu podania žiadosti:
 - a) nedosiahol fyzicky vek 21 rokov
 - b) má trvalý pobyt v meste
 - c) je žiakom základnej školy alebo študentom strednej školy na území mesta
 - d) získal mimoriadne úspechy vo vyšších kolách súťaží, predmetových olympiád alebo iné úspechy v mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti v rôznych súťažiach v školskom roku predchádzajúcom poskytnutiu dotácie.
- 2) Žiadateľom o finančný príspevok je:
 - a) plnoletý študent, ktorému sa príspevok poskytuje a v čase podávania žiadosti dosiahol vek 18 rokov
 - b) zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo študenta
- 3) Finančný príspevok sa poskytuje bankovým prevodom na účet žiadateľa.
- 4) Žiadateľ je povinný zúčtovať poskytnuté finančné prostriedky v zmysle uzatvorenej Zmluvy.
- 5) Žiadateľ je povinný nakladať s poskytnutými finančnými prostriedkami hospodárne a účelne v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve podľa § 6 tohto nariadenia.
- 6) Finančný príspevok sa neposkytne žiadateľovi, ktorý:
 - a) v predchádzajúcom roku pri použití a vyúčtovaní finančného príspevku nedodrжал podmienky stanovené týmto VZN
 - b) v predchádzajúcom roku použil poskytnutý príspevok na iný účel ako bol zmluvne dohodnutý
 - c) v predchádzajúcom roku nepredložil vyúčtovanie príspevku v súlade s týmto VZN
 - d) v predchádzajúcom roku nedodrжал zmluvné podmienky o poskytnutí príspevku

§ 3b

Podmienky poskytnutia finančného príspevku na realizáciu aktivít v oblasti kultúry a športu

1. Finančný príspevok je určený na podporu aktivít v oblasti kultúry a podporu športových aktivít fyzických osôb.
2. V prípade žiadosti na vydanie publikácie prípadne iného výstupu tvorivej činnosti, je podmienkou s vyplnenou žiadosťou zaslať:
 - ukážku textu (hudby, iného...), prípadne v rozsahu minimálne 2 kapitol,
 - použitú resp. citovanú literatúru pri odbornó-populárnych publikáciách
 - zoznam aktivít žiadateľa za posledných päť rokov
3. V prípade žiadosti na podporu športových aktivít FO je podmienkou s vyplnenou žiadosťou zaslať:
 - úroveň športového podujatia na ktorom sa športovec zúčastňuje
 - pravidelnosť účasti na športových podujatiach a organizovanosť športovca v športových kluboch, oddieloch a zväzoch.
 - pri realizácii športového podujatia rekapituláciu realizovaných podujatí, počet ročníkov, ...
4. Žiadateľom o finančný príspevok je:

- bezúhonná fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorý v čase podávania žiadosti dosiahol vek 18 rokov

5. Finančný príspevok sa poskytuje bankovým prevodom na účet žiadateľa.
6. Žiadateľ je povinný zúčtovať poskytnuté finančné prostriedky v zmysle uzatvorenej Zmluvy.
7. Žiadateľ je povinný nakladať s poskytnutými finančnými prostriedkami hospodárne a účelne v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve podľa § 6 tohto nariadenia.
8. Finančný príspevok sa neposkytne žiadateľovi, ktorý:
 - a) v predchádzajúcom roku pri použití a vyúčtovaní finančného príspevku nedodrжал podmienky stanovené týmto VZN
 - b) v predchádzajúcom roku použil poskytnutý príspevok na iný účel ako bol zmluvne dohodnutý
 - c) v predchádzajúcom roku nepredložil vyúčtovanie príspevku v súlade s týmto VZN
 - d) v predchádzajúcom roku nedodrжал zmluvné podmienky o poskytnutí príspevku

§ 4

Žiadosť o finančný príspevok

- 1) Finančný príspevok možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti o poskytnutie finančného príspevku na predpísanom tlačíve (Príloha č. 1 – pre žiakov a študentov) a (Príloha č. 2 – pre FO nepodnikateľov)
- 2) Riadny termín na predkladanie žiadosti o poskytnutie finančného príspevku je najneskôr do **15.10.** bežného roka a v prípade schválenia bude dotácia poskytnutá v nadchádzajúcom kalendárnom roku.
- 3) Kompletne žiadosti sa doručujú na adresu: Mesto Myjava, Nán. M.R. Štefánika 560/4, 907 01 Myjava, **do 15.10.** bežného roka písomne poštou alebo do podateľne Mesta Myjava. Ak posledný deň na podávanie žiadosti o poskytnutí dotácie pripadne na sobotu / nedeľu / štátny sviatok, môže žiadateľ doručiť žiadosť o poskytnutí dotácie nasledujúci pracovný deň.
- 4) Mesto je oprávnené z vlastnej iniciatívy preverovať skutočnosti uvedené v žiadosti ako aj ostatné skutočnosti potrebné pre poskytnutie dotácie.

§ 5

Posudzovanie žiadosti o finančný príspevok

- 1) Ekonomické oddelenie MsÚ v Myjave vykoná kontrolu žiadosti podľa § 4 tohto nariadenia a predloží na posúdenie príslušnej komisii .
- 2) Pri rozhodovaní podľa ods. 1, orgány mesta prihliadajú na finančnú náročnosť mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti.
- 3) Žiadatelia sú o vybavení svojej žiadosti informovaní príslušným odborným útvarom MsÚ do 30 dní odo dňa rozhodnutia príslušného orgánu Mesta a to o zamietnutí žiadosti alebo vyzvaním na podpísanie Zmluvy .

Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku predložené po termíne uvedenom v § 4 ods. 2 rozhodne:

- a) nad 1.000,00 € Mestské zastupiteľstvo na základe odporúčania príslušnej komisie MsZ
- b) do 1.000,00 € vrátane primátor mesta.

III.ČASŤ – ZMLUVA A ZÚČTOVANIE DOTÁCIE

§ 6

Zmluva

- 1) V prípade schválenia finančného príspevku mesto vyhotoví so žiadateľom Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku (ďalej len „Zmluva“).
- 2) Finančný príspevok bude možné poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podpísania Zmluvy vysporiadané všetky záväzky voči mestu. Táto podmienka sa vzťahuje aj na zákonných zástupcov žiadateľa, pokiaľ žijú v spoločnej domácnosti. Žiadateľ podpisuje Čestné prehlásenie (Príloha č. 3)
- 3) Zmluva podľa ods. 1 musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - a) označenie zmluvných strán, v prípade zákonného zástupcu uvedenie aj identifikácie žiaka alebo študenta,
 - b) výška finančného príspevku,
 - c) účel poskytnutia finančného príspevku – konkrétnu mimoškolskú vedeckú, umeleckú, športovú činnosť žiaka alebo študenta, a aktivitu fyzickej osoby nepodnikateľa
 - d) podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytnutým finančným príspevkom,
 - e) povinnosť žiadateľa predložiť mestu písomnú správu – vyúčtovanie finančného príspevku
 - f) právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutých prostriedkov zo strany mesta,
 - g) dátum a podpis
- 4) Za vypracovanie zmlúv a ich evidenciu zodpovedá ekonomické oddelenie MsÚ.

§ 7

Zúčtovanie finančného príspevku

- 1) Príspevok podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.
- 2) Žiadateľ je povinný finančný príspevok použiť iba v rámci kalendárneho roka, v ktorom mu bol poskytnutý, zúčtovať a predložiť správu o jeho použití. Vydokladovanie poskytnutého finančného príspevku predkladá na predpísanom tlačive (Príloha č. 4)

3) Správu o použití finančného príspevku predloží žiadateľ na mesto najneskôr 40 kalendárnych dní po skončení aktivity alebo do 31. decembra príslušného roka pri celoročnej činnosti, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

4) Zúčtovanie musí obsahovať kópie účtovných dokladov (faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy ...), ktoré preukázateľne, kompletne a správne dokladujú použitie príspevku na schválený účel v zmysle uzatvorenej zmluvy.

§ 8

Vrátenie finančného príspevku

1) Žiadateľ je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta v prípade, ak použije finančný príspevok na iný účel, ako bol určený v Zmluve.

2) Žiadateľ je povinný vrátiť mestu finančný príspevok bezodkladne, najneskôr do 10 dní od predloženia vyúčtovania.

§ 9

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

1. VZN bolo schválené mestským zastupiteľstvom Myjave uznesením číslo ____/____ zo dňa

2. VZN nadobúda účinnosť dňa

Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA

(Uvedie sa plnoletý žiak/študent, v prípade neplnoletosti jeho zákonný zástupca)

Meno:	Priezvisko:
Dátum narodenia:	Miesto narodenia:
Adresa trvalého bydliska žiadateľa	
Ulica, č. domu:	
PSČ , mesto:	
Tel. kontakt:	
E-mail kontakt:	

2. IDENTIFIKÁCIA ŽIAKA/ŠTUDENTA

(ak ide o neplnoletého žiaka/študenta, za ktorého finančný príspevok požaduje zákonný zástupca)

Meno:	Priezvisko:
Dátum narodenia:	Miesto narodenia:
Adresa trvalého bydliska žiadateľa	
Ulica, č. domu:	
PSČ , mesto:	
Tel. kontakt:	
E-mail kontakt:	

3. INFORMÁCIE O ŠKOLE NA KTOREJ ŽIAK/ŠTUDENT ŠTUDUJE

Názov školy:
Adresa školy:
Ročník, ktorý žiak/študent navštevuje:
Riaditeľstvo školy týmto potvrdzuje, že uvedený žiak/študent je žiakom našej školy ako i pravdivosť vyššie uvedených študijných výsledkov.

6.ČASOVÝ HARMONOGRAM ČINNOSTÍ

Orientačne rozpísať plánovaný harmonogram mimoškolskej odbornej činnosti v danom roku, na ktorú je finančný príspevok požadovaný

Obdobie	Názov činnosti

7.ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Dolu podpísaný žiadateľ (meno a priezvisko)

..... narodený dňa

čestne prehlasujem, že

- Všetky informácie uvedené v žiadosti o finančný príspevok sú pravdivé
- Všetky údaje obsiahnuté v prílohách k žiadosti o poskytnutie finančného príspevku sú zhodné s údajmi uvedenými v žiadosti o finančný príspevok
- V prípade, že mi budú priznané finančné prostriedky, budem dodržiavať ustanovenia Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní finančného príspevku a som si vedomý/vedomá možných sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov.
- Som nebol/a k dnešnému dňu právoplatne odsúdený za trestný čin alebo uznaný vinným za priestupok
- V zmysle Zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. O ochrane osobných údajov, súhlasím so spracovaním a použitím uvedených údajov pre potreby mesta Myjava za účelom evidencie žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov z rozpočtu mesta Myjava

V Dňa

.....

Podpis žiadateľa

Žiadosť

o poskytnutie finančného príspevku z rozpočtu Mesta Myjava

v roku

1. Žiadateľ:

a) Meno a priezvisko fyzickej osoby, tel. číslo, e-mail:

b) Sídlo a presná adresa žiadateľa:

c) Bankové spojenie, číslo účtu IBAN:

2. Názov a účel podujatia:

3. Miesto a termín konania:

4. Požadovaná čiastka ako finančný príspevok:

5. Význam podujatia pre mesto:

6. Čestné vyhlásenie:

a) Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé pravdivé

b) v zmysle Zákona NR SR č. **18/2018 Z.z. O ochrane osobných údajov**, súhlasím so spracovaním a použitím uvedených údajov pre potreby Mesta Myjava za účelom evidencie žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov z rozpočtu Mesta Myjava

7. Rozpočet projektu (činnosti) :

Položka	Celkový rozpočet (v Eur)
I. Predpokladané výdavky	
z toho :	X
1. Prenájom priestorov na realizáciu projektu/ podujatia	
2. Ubytovanie	
3. Dopravné	
4. propagačné materiály a publicita)	
5. ceny , plagáty, diplomy	
6. honoráre	
7. technické, organizačné a materiálne zabezpečenie	
8. sústreďenia, turnaje, súťaže....	
9. ostatné náklady súvisiace s činnosťou (konkretizovať) :	
10. Iné	
-	
II. Predpokladané príjmy:	
1. vlastné zdroje	
2. vstupné, poplatky	
3. finančný príspevok z mesta	
4. sponzorské príspevky od iných organizácií	
5. iné	
III. Rozdiel (I.-II.) :	

V Dňa :

.....
podpis žiadateľa

ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA
o finančný príspevok z rozpočtu mesta

Meno a priezvisko :

svojím podpisom ako žiadateľ o finančný príspevok z rozpočtu mesta čestne prehlasujem, že

- a) ku dňu podania žiadosti o poskytnutie finančného príspevku **nemám nesplatené záväzky** po lehote splatnosti voči mestu Myjava a voči organizáciám zriadeným alebo založeným mestom,
- b) ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám** právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- c) všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V Myjave dňa

.....

Podpis žiadateľa

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči mestu:

za daňové oddelenie MsÚ – dátum a podpis:

.....

Vyúčtovanie

poskytnutého finančného príspevku z rozpočtu mesta Myjava

Žiadateľ: _____

Názov akcie (činnosti) : _____

Termín konania: _____ Miesto konania: _____

Číslo zmluvy : _____ zo dňa : _____

I. Skutočné náklady na akciu (činnosť) spolu :	
z toho :	položka
1. prenájom priestorov na realizáciu projektu	
2. ubytovanie	
3. dopravné	
4. propagačné materiály a publicita	
5.ceny, plagáty, diplomy..	
6. honoráre	
7. technické, organizačné a materiálne zabezpečenie	
8. sústredenia, turnaje, súťaže....	
9.Ostatné náklady súvisiace s činnosťou	

II. Skutočné výnosy spolu:	
z toho :	
1. vlastné zdroje	
2. vstupné, poplatky	
3. finančný príspevok z mesta	
4.sponzorské príspevky, dary, dotácie od iných organizácií	
5. iné	
III. Rozdiel (I. – II.):	

Vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku:			
por. číslo	Text – druh výdavku	Doklad číslo	Suma

Vyúčtovaná suma z poskytnutého finančného príspevku od mesta spolu :	
---	--

Rozdiel – vrátiť na účet mesta:	
--	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní a prílohách sú pravdivé.

Prílohy : / Fotokópie faktúr, bankových výpisov, dokladov o úhrade..../

Vyúčtovanie predkladá (meno a priezvisko) :

Telefón :

Dátum:

Pečiatka:

podpis žiadateľa

Vecné zhodnotenie akcie (činnosti)

(počet návštevníkov, štartujúcich, prínos pre mesto, úspešnosť akcie, a pod.)
